

学内の奨学金 および 民間団体・地方公共団体の奨学金 チェックリスト

Checklist for Internal Scholarships, Private Organizations and Local Government Scholarships

学部	学科	年 組	学籍番号							
			フリガナ							
			氏 名							

【注意】書類にマイナンバーが記載されている場合は、その箇所を個人情報保護スタンプで消したうえで提出してください(黒塗りは不可)。

以下の項目について確認を行い、提出するものについて「本人チェック」欄にチェックしてください。

提出書類は下記1~12の順番でとのえ、本チェックリストと一緒に提出してください。

並び順	書類	参照	確認事項	本人 チェック	大学 チェック	備考
1	㉟申請票	p.38①	<input type="checkbox"/> 奨学団体・奨学金名称は合っていますか？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
2	Ⓐチェックリスト(本紙)	p.38②		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
3	㊦2018年度 大学奨学金申請書	p.38③ p.46 p.51	<input type="checkbox"/> 「保証人氏名」欄は、保証人の方が自署・捺印しましたか？ <input type="checkbox"/> 裏面「6.貸与の奨学金について」に記入しましたか？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
4	㊧選考シート	p.38④	<input type="checkbox"/> 裏面も記入しましたか？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
5	最新の所得証明書(父)		<input type="checkbox"/> 最新のものですか？一般的には5月から平成30年度(平成29年分)のものが発行されます。当該の市区町村が平成29年度(平成28年分)しか発行していない時期の場合には、これをもって代えます。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
6	最新の所得証明書(母)	p.42①	<input type="checkbox"/> 父・母それぞれ用意しましたか？ <input type="checkbox"/> 収入・金額等が*****(アスタリスク)等で目隠しされていませんか？ 【注意】・専業主婦・無職・無収入の場合も必ず提出してください。「収入・世帯事情に関する必要書類」とは別に必要な書類です。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7	収入・世帯事情に関する必要書類(父)		<input type="checkbox"/> 父・母それぞれ用意しましたか？ <input type="checkbox"/> 不足書類のないようp.40~p.45をよく確認しましたか？ <input type="checkbox"/> 源泉徴収票などA4サイズ以外の証明書類の原本を提出する場合、A4用紙に糊で貼り付けましたか？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8	収入・世帯事情に関する必要書類(母)		<input type="checkbox"/> 提出する書類にマイナンバーが記載されていませんか？記載がある場合はその箇所を個人情報保護スタンプで消したうえで提出してください(黒塗りは不可)。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
9	<p>該当者のみ</p> <p>収入・世帯事情により特別控除がある場合の必要書類</p> <p>(以下該当する特別控除に☑)</p> <input type="checkbox"/> 母子・父子世帯 <input type="checkbox"/> 障がい者	p.43② p.45⑬	<input type="checkbox"/> 無収入の世帯、生活保護受給世帯、母子父子世帯など特別な事情に該当する場合、「生活状況報告書」(冊子綴じ込み㊦)は用意しましたか？ <input type="checkbox"/> p.44① <input type="checkbox"/> 母子・父子世帯で同一生計内に働いている兄弟姉妹はいないが60歳以上の祖父母がいる場合、もしくはは父母不在で同一生計内に配偶者のいない兄弟(就学者でない)がいる場合、最新の所得証明書および収入・世帯事情に関する必要書類は用意しましたか？ <input type="checkbox"/> p.45⑬ <input type="checkbox"/> 母子・父子世帯(死別)で遺族年金を受けている場合、「国民年金・厚生年金保険年金証書」「年金払込通知書」等のコピーは用意しましたか？ <input type="checkbox"/> p.45⑬ <input type="checkbox"/> 母子・父子世帯で児童扶養手当を受けている場合、「児童扶養手当認定通知書」のコピーは用意しましたか？ <input type="checkbox"/> p.45⑬ <input type="checkbox"/> 障がい者がある場合、身体障がい者手帳や要介護認定書類のコピー等は用意しましたか？ <input type="checkbox"/> p.45⑬ <input type="checkbox"/> 提出する書類にマイナンバーが記載されていませんか？記載がある場合はその箇所を個人情報保護スタンプで消したうえで提出してください(黒塗りは不可)。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
10	成績関係書類	p.38⑤	<input type="checkbox"/> 1年生は調査書、2年生以上は最新の学業成績表コピーまたは学業成績証明書を用意しましたか？ 【注意】・1年生の調査書は、原本(厳封)を用意してください。 ・Web成績表では受け付けできません。 ・秋学期(9月入学生は春学期)に申請する場合 <input type="checkbox"/> p.38⑤	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
11	学生本人名義の、通帳見開きページのコピー	p.39⑥	<input type="checkbox"/> 学生本人名義ですか？ <input type="checkbox"/> 支店名・店番号・口座番号に変更はありませんか？ 【注意】・コピーした用紙を通帳のサイズに切り取らないでください。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
12	<p>作文・学習計画書・罹災証明書等</p> <p>※指定がある奨学金のみ</p>	p.39⑦	<input type="checkbox"/> 黒ペンまたは黒ボールペンで記入しましたか？ <input type="checkbox"/> 「慶應義塾維持会奨学金」に申請する場合、作文用紙㊦の「出身校所在地」欄に記入しましたか？ <input type="checkbox"/> 「慶應義塾大学修学支援奨学金」に原級(留年)者が申請する場合、「学習計画書」をダウンロードのうえ記入しましたか？ <input type="checkbox"/> 大規模自然災害により被災した学生を対象とする奨学金に申請する場合、罹災証明書は用意しましたか？	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

切り取り